

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1022602421334 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕИРЮЛ  
записи от 09.03.2021 на ГРН 2212600079239



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННО И КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 6A716620038SC669B495AC09B141F4849  
Владелец: Паршина Светлана Викторовна  
Межгосударственная ИФНС России № 11 по Ставропольскому краю  
Действителен: с 16.09.2020 до 16.09.2021

СОГЛАСОВАН:  
Приказом управления  
образования администрации  
Туркменского муниципального  
района



УТВЕРЖДЕН:  
Постановлением  
администрации муниципального  
района Туркменского  
Ставропольского края  
от 09.03.2021 № 39



Рассмотрено в управлении  
имущественных и земельных  
отношений администрации  
Туркменского муниципального  
района Ставропольского края  
от 09.03.2021 № 37

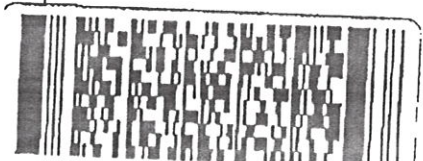


## УСТАВ

Муниципального казенного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 9»  
(новая редакция)

с. Кучерла

2021 год



dec1499a91b04ac10f0fbc24dd6aafd8

## I. Общие положения

1.1. В соответствии с решением Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края от 22 декабря 2020 г №105 «Об утверждении Перечней муниципальных учреждений и земельных участков, на которых расположены здания, сооружения муниципальных учреждений, включаемых имущественными комплексами в состав муниципальной собственности Туркменского муниципального округа Ставропольского края» муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9» включено в состав муниципальной собственности Туркменского муниципального округа Ставропольского края.

Имущество учреждения передано из государственной собственности в муниципальную собственность Туркменского муниципального района на основании распоряжения Правительства Ставропольского края от 26.01.2005 года №9-пр «О безвозмездной передаче имущества государственной собственности Ставропольского края в муниципальную собственность муниципальных образований Ставропольского края» и Постановления администрации Туркменского муниципального района Ставропольского края от 18 февраля 2005 года №19 «О приеме в муниципальную собственность Туркменского муниципального района государственного имущества Ставропольского края и внесении изменений учредительные документы государственных учреждений образования».

На основании Постановлений администрации Туркменского муниципального района Ставропольского края от 05.02.2010 год №46, от 05.07.2010г № 227, от 24.02.2011г №66 «О закреплении на праве постоянного (бессрочного) пользования земельных участков», соответствии со статьей 20 Земельного кодекса Российской Федерации за муниципальным общеобразовательным учреждением «Средней общеобразовательной школы № 9» Туркменского муниципального района закреплены на праве постоянного (бессрочного) пользования земельные участки для производственных нужд, на которых расположены объекты недвижимости, являющиеся муниципальной собственностью Туркменского муниципального района.

В связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений и в соответствии с постановлением администрации Туркменского муниципального района Ставропольского края № 121 от 30.03.2011 года «Об осуществлении администрацией Туркменского муниципального района Ставропольского края функций полномочий учредителя бюджетного, казенного учреждения Туркменского муниципального района Ставропольского края, а также иных полномочий по управлению бюджетными казенными учреждениями Ставропольского края», постановлением администрации Туркменского муниципального района Ставропольского края № 123 от 30.03.2011 года «С утверждения Порядка изменения типа бюджетных учреждений Туркменского муниципального района Ставропольского края в целях создания казенных учреждений Туркменского муниципального района Ставропольского края», а также изменений типа казенных учреждений Туркменского муниципального района Ставропольского края в целях создания бюджетных учреждений Туркменского муниципального района Ставропольского края муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №9» переименована в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №9».

1.2. Официальное название Учреждения.

Полное: муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9».

Сокращенное: МКОУ СОШ №9.

1.3. Организационно: правовая форма: муниципальное казенное учреждение.

Тип учреждения: казенное

Тип общеобразовательной организации: общеобразовательная организация

Вид: средняя общеобразовательная школа.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.5. Юридический адрес Учреждения:

356556, Ставропольский край, Туркменский район, с. Кучерла, ул. Стадионная, 25

Фактический адрес:

356556, Ставропольский край, Туркменский район, с. Кучерла, ул. Стадионная, 25

Общеобразовательное учреждение имеет структурное подразделение:

Полное наименование структурного подразделения: Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».

Сокращенное наименование структурного подразделения: ЦОЦиГП «Точка роста».

1.5.1. Структурное подразделение не является отдельным юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на основе Положения о структурном подразделении.

1.5.2. Местонахождение (юридический адрес) общеобразовательного учреждения и структурного подразделения совпадают: 356546 Ставропольский край, Туркменский район, с. Кучерла, ул. Стадионная, 25

Образовательная деятельность осуществляется по следующему фактическому адресу: 356546 Ставропольский край, Туркменский район, с. Кучерла, ул. Стадионная, 25

1.6. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством о государственной регистрации юридических лиц, имеет в оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Учреждение имеет самостоятельный баланс, счета в банковских учреждениях и в органах федерального казначейства, печать установленного образца, штамп со своим наименованием, бланки и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств и имущества. Субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

1.9. Учреждение может на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и иным признакам, а также в международные организации.

1.10. Учреждение вправе в установленном порядке осуществлять прямые связи с зарубежными образовательными организациями различных форм собственности и с отдельными лицами, а также осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры. Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся. Структурные подразделения Учреждения, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и Положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного директором учреждения.

1.12. Образовательная деятельность, осуществляемая Учреждением, подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.13. Государственная аккредитация образовательной деятельности Учреждения проводится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области образования.

1.14. Учреждение выдает лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию аттестаты об основном общем образовании и аттестаты о среднем общем образовании (далее - аттестаты).

Право Учреждения на выдачу в установленном порядке аттестатов по аккредитованным образовательным программам основного общего и среднего общего образования подтверждается свидетельством о государственной аккредитации. Заполненные бланки аттестатов и приложений к ним скрепляются печатью Учреждения.

1.15. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

1.16. Лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, выдается свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.17. Образование в Учреждении носит светский характер.

1.18. Учредителем Учреждения является Туркменский муниципальный округ Ставропольского края. Администрация Туркменского муниципального округа Ставропольского края (далее - Учредитель) осуществляет следующие функции и полномочия Учредителя:

1.18.1. Выполняет функции и полномочия Учредителя казенного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

1.18.2. Утверждает Устав учреждения и вносимые в него изменения и дополнения по согласованию с Управлением образования и Управлением имущественных и земельных отношений администрации Туркменского муниципального округа Ставропольского края;

1.18.3. Формирует и утверждает бюджетную смету и осуществляет финансовое обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения;

1.18.4. Согласовывает прием на должность директора и увольнение его с занимаемой должности.

1.18.5. Определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных из бюджета Туркменского муниципального округа Ставропольского края, на приобретение такого имущества;

1.18.6. Предварительно согласовывает совершение казенным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным Федеральным законом «О некоммерческих организациях»;

1.18.7. Принимает решение об одобрении сделок с участием учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом «О некоммерческих организациях»;

1.18.8. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального казенного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, находящегося в муниципальной собственности Туркменского муниципального округа, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

1.18.9. Согласовывает распоряжение учреждением особо ценным движимым имуществом и недвижимым имуществом, в том числе путем передачи его в аренду или безвозмездное пользование, а также иное распоряжение имуществом, предусматривающее переход прав владения, пользования или распоряжения на данное имущество третьим лицам;

1.18.10. Осуществляет контроль, за деятельностью учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края;

1.18.11. Согласовывает создание и ликвидацию филиалов учреждения, открытие и закрытие его представительств;

1.18.12. Проводит аттестацию директора учреждения;

1.18.13. Согласовывает прием на должность и увольнение с занимаемой должности заместителей руководителя;

1.18.14. Осуществляет иные функции и полномочия, установленные федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Ставропольского края и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края и Туркменского муниципального округа.

1.19. Отдельные полномочия Учредителя по координации и регулированию деятельности Учреждения возлагаются на управление образования администрации Туркменского муниципального округа Ставропольского края. В их числе:

1.19.1. Согласование Устава и вносимых в него изменений;

1.19.2. Создание филиалов и представительств Учреждения по согласованию с Учредителем;

1.19.3. Прием на должность директора Учреждения и увольнение его с занимаемой должности;

1.19.4. Заключение и прекращение трудового договора (контракта) с директором Учреждения;

1.19.5. Определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными министерством финансов Российской Федерации;

1.19.6. Утверждение бюджетной сметы учреждения на год. Осуществление формирования ежемесячных лимитов финансирования для органов казначейства при необходимости перемещения бюджетных ассигнований;

1.19.7. Согласование распоряжения учреждением особо ценным движимым имуществом и недвижимым имуществом, в том числе путем передачи его в аренду или безвозмездное пользование, а также иное распоряжение имуществом, предусматривающее переход прав владения, пользования или распоряжения на данное имущество третьим лицам;

1.19.8. Согласование приема на должность и увольнение с занимаемой должности заместителей руководителя Учреждения;

1.19.9. Осуществление контроля за деятельностью учреждения в пределах своей компетенции в соответствии с муниципальными правовыми актами Туркменского муниципального округа Ставропольского края;

1.19.10. Осуществление иных функций и полномочий, установленных муниципальными правовыми актами Туркменского муниципального округа Ставропольского края и настоящим Уставом.

1.20. Собственником имущества Учреждения является Туркменский муниципальный округ Ставропольского края. Функции и полномочия собственника имущества, переданные в оперативное управление Учреждению от имени муниципального образования осуществляет администрация Туркменского муниципального округа Ставропольского края, в лице управления имущественных и земельных отношений администрации Туркменского муниципального округа Ставропольского края:

1.20.1. Согласование Устава и вносимых в него изменений;

1.20.2. Согласование распоряжения казенным Учреждением особо ценным движимым имуществом и недвижимым имуществом, в том числе путем передачи его в арсенал или безвозмездное пользование, а также иное распоряжение имуществом, предусматривающее переход прав владения, пользования или распоряжения на данное имущество третьим лицам;

1.20.3. Закрепление имущества за учреждением на праве оперативного управления, а также изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества;

1.20.4. Внесение предложений в администрацию Туркменского муниципального округа Ставропольского края по установлению и изменению подведомственности бюджетного учреждения, о реорганизации учреждения без изменения формы собственности закрепленного за ним имущества

1.20.5. Осуществляет иные функции и полномочия по управлению и распоряжению имуществом, закрепленным за учреждением его собственником, в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Туркменского муниципального округа Ставропольского края.

## II. Предмет, цели и виды деятельности

2.1. Учреждение является муниципальным казенным учреждением, которое осуществляет оказание муниципальных услуг, выполнение работ и (или) исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет соответствующего бюджета на основании бюджетной сметы.

2.2. Учреждение осуществляет деятельность в соответствии с предметом и целями, определенными Учредителем при его создании, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования. Целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности, направленной на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.3. Предметом и целями деятельности Учреждения являются:

- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания основных общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе;
- реализация выбранных Учреждением образовательных программ, формирование у обучающихся современного уровня знаний в рамках базисного учебного плана;
- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;

- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни;
- создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе путем удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования;
- достижение обучающимися высокого уровня интеллектуального, физического и эстетического развития, воспитание нравственной личности, руководящейся в своей деятельности общечеловеческими ценностями;
- создание условий для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного общего образования на уровнях начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, если образование данного уровня гражданин получает впервые;
- формирование человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и нацеленного на совершенствование этого общества;
- создание условий для охраны жизни и здоровья участников образовательного процесса;
- адаптивность системы образования к уровням и особенностям развития и подготовки обучающихся.

2.4. Основными видами деятельности Учреждения является:

- реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования;
- реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования;
- реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования;
- реализация основных общеобразовательных программ в специальных (коррекционных) классах;
- реализация основных общеобразовательных программ дистанционного, семейного и индивидуального обучения;
- реализация основных общеобразовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ (социально-педагогической, физкультурно-спортивной, художественно-эстетической, военно-патриотической, туристско-краеведческой направленности).

Продолжительность обучения, по основным общеобразовательным программам устанавливается в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами:

К основным видам деятельности Учреждения также относятся:

- организация работы группы продленного дня по запросам родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- библиотечная и информационно-библиографическое обслуживание обучающихся, педагогов в соответствии с информационными запросами на основе широкого доступа фондам библиотеки;
- организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательных отношений по актуальным вопросам образования, в том числе здорового и безопасного образа жизни;
- взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка, оказание консультативной помощи;
- организация питания обучающихся и воспитанников, возлагается на Учреждение. Питание в Учреждении организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню и финансированием;
- организация медицинского обслуживания обучающихся и работников Учреждения, в том числе лечебно-профилактических мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

Организация оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляет организация здравоохранения на основании заключённого договора. Учреждение предоставляет безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

- создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;
- проведение мониторинговых исследований; социально-педагогического мониторинга получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, сформированности культуры здорового и безопасного образа жизни;
- осуществление работы кружков и спортивных секций различной направленности согласно интересам обучающихся и их родителей (законных представителей);
- организация работы оздоровительного лагеря учреждения;
- услуги по предоставлению психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования трудности в своём развитии и социальной адаптации.

Учреждение реализует дополнительное образование детей и взрослых.

2.5. Для реализации этих целей Учреждение имеет право (в рамках действующего законодательства):

- вести образовательную деятельность, в том числе реализацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Учреждение осуществляет образовательную деятельность на основании и в соответствии с лицензиями на осуществление образовательной деятельности, полученными в порядке, установленном действующим законодательством.
  - формировать общеобразовательные классы, профильные классы, профильные группы;
  - самостоятельно разрабатывать, принимать и реализовывать образовательные программы с учетом требований государственных образовательных стандартов и примерных образовательных учебных программ, курсов, дисциплин;
  - разрабатывать и утверждать годовой учебный план, годовой календарный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий;
  - выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, определенных Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», самостоятельно выбирать систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся;
  - реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе и платные, за пределами основных общеобразовательных программ;
  - организовывать и проводить профильные лагеря, летние трудовые лагеря, оздоровительные лагеря, пришкольные лагеря, слеты, краеведческие экспедиции и т.п.;
  - привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств;
  - устанавливать прямые связи с иностранными предприятиями, учреждениями, организациями;
  - вести приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом и не противоречащую законодательству Российской Федерации:
- 1) спортивные-оздоровительные услуги;
  - 2) организация досуга;
  - 3) по согласованию с Учредителем и управлением имущественных и земельных отношений сдача имущества в аренду, если это не влечет за собой ухудшения основной деятельности Учреждения, доступности и качества предоставляемых услуг;
- осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества, заданиями Учредителя, если иное не установлено законом распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

- для достижения целей создания Учреждения заключать договоры с физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;
  - принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), образованных в соответствии с целями деятельности и задачами Учреждения;
  - создавать и ликвидировать по согласованию с Учредителем свои филиалы и открывать представительства (без прав юридического лица) на территории Российской Федерации и иностранных государств;
  - открывать лицевые счета;
  - по согласованию с Управляющим органом планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;
  - совершать в рамках закона иные действия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.
  - разрабатывать и принимать правила внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты;
  - предоставлять Учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;
  - утверждать штатное расписание, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
  - принимать на работу работников, заключать с ними и расторгать трудовые договоры (контракты), если иное не установлено действующим законодательством;
  - принимать обучающихся в Учреждение;
  - определять списки учебников, в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющей государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования Учреждения, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебники пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ таким Учреждением;
  - осуществлять текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, устанавливать их формы, периодичность и порядок проведения;
  - осуществлять индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранить в архивах информацию об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
  - использовать и совершенствовать методы обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
  - организовывать социально-психологическое тестирование обучающихся;
  - создавать необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организацию питания обучающихся и работников Учреждения;
  - создавать условия для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
  - приобретать бланки документов об образовании, медали «За особые успехи в учении»;
  - устанавливать требования к одежде обучающихся, если иное не установлено действующим законодательством;
  - обеспечивать создание и ведение официального сайта Учреждения в сети "Интернет";
- Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:
- 1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

- за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения;

- за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.5. Учреждение вправе оказывать платные дополнительные образовательные услуги, порядок предоставления которых определяется Положением о платных дополнительных образовательных услугах Учреждения.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны Учреждением взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и государственных образовательных стандартов).

Учреждение вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем подпункте, которые служат достижению целей, ради которых оно создано, соответствующим.

2.6. Учреждение вправе оказывать платные дополнительные образовательные услуги, порядок предоставления которых определяется Положением о платных дополнительных образовательных услугах Учреждения. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны Учреждением взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и государственных образовательных стандартов). Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет Турковского муниципального округа.

2.7. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

2.8. Деятельность Учреждения строится на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности, защиты прав и интересов воспитанников, автономности и семейного характера образования.

2.9. Учреждение имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности.

### III. Образовательный процесс

3.1. Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с обязательными уровнями образования:

- начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года) направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни). Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

- основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет) направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и



КОИМ ДЕКЛА  
№ 85  
09  
20 26  
Ассистент  
МВД  
И.И. Тараненко